মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

www.rajshahieducationboard.gov.bd
রাজশাহীশিক্ষাবোর্ড.বাংলা

বিজ্ঞপ্তি

নম্বর-১৬৪/সংস্থাপন তারিখ-১০/০৮/২০২০

বিষয় : মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী নিয়মিতভাবে পরিচালনা প্রসঙ্গে।

সূত্র : শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, প্রশাসন ও সংস্থাপন শাখা এর স্মারক নম্বর-৩৭.০০.০০০০.০৬১.৯৯.১০৬.১৭.৩৯৪, তারিখ-৩০ জুলাই ২০২০

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী'র সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীর অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অত্র বোর্ডের ০৩/০৬/২০২০ তারিখের স্মারক নম্বর-১৬৭৫(১৪)/৩য়-৪৩/সংস্থাপন পত্রটি বাতিল পূর্বক স্বাস্থ্য বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত স্বাস্থ্যবিধি সংক্রান্ত ১২ দফা নিম্নবর্ণিত নির্দেশনা অনুসরণ করে এ বোর্ডের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে নিয়মিত অফিসে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশ দেয়া হ'ল।

তবে ঝুঁকিপূর্ণ ব্যক্তি, অসুস্থ কর্মচারী এবং সন্তান সম্ভবা নারীগণ ঊর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কে অবহিত করে কর্মস্থলে উপস্থিত হওয়া থেকে বিরত থাকতে পারবেন।

<u>স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত স্বাস্থ্য বিধি সংক্রান্ত নির্দেশনা :</u>

১) অফিস চালু করার পূর্বে অবশ্যই প্রতিটি অফিস কক্ষ/আঙিনা/রাস্তাঘাট জীবাণুমুক্ত করতে হবে;

২) প্রত্যেক মন্ত্রণালয়/বিভাগ/প্রতিষ্ঠানে প্রবেশ পথে থার্মাল স্ক্যানার/থার্মোমিটার দিয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শরীরে তাপমাত্রা পরীক্ষা করে অফিসে প্রবেশ করাতে হবে;

৩) অফিস পরিবহনসমূহ অবশ্যই শতভাগ জীবাণুনাশক দিয়ে জীবাণুমুক্ত করতে হবে;

৪) সার্জিক্যাল মাস্ক শুধু একবার (One Time) হিসাবে ব্যবহার কর[illegible]বে। কাপড়ের মাস্ক সাবান দিয়ে পরিষ্কার করে পুনরায় ব্যবহার করা যাবে;

৫) যাত্রার পূর্বে এবং যাত্রাকালীন পথে বার বার হ্যান্ড স্যানিটাইজার [illegible] হাত পরিষ্কার করতে হবে;

৬) খাওয়ার সময় শারীরিক দূরত্ব (ন্যূনতম তিন ফুট) বজায় রাখতে হবে;

৭) প্রতিবার টয়লেট ব্যবহারের পরে সাবান দ্বারা জীবাণুমুক্তকরণ নিশ্চিত করতে হবে;

৮) অফিস সমূহে কাজ করার সময় শারীরিক দূরত্ব বজায় রাখতে হবে।

৯) কর্মস্থলে সকলকে অবশ্যই মাস্ক পরিধান করতে হবে এবং ঘন ঘন সাবান পানি বা হ্যান্ড স্যানিটাইজার দিয়ে হাত পরিষ্কার করতে হবে;

১[illegible] কর্ম[illegible]/কর্মচারীদের করোনা (COVID-19) প্রতিরোধে বিভিন্ন [illegible] নির্দেশনাসহ অন্যান্য স্বাস্থ্যবিধি নিয়মিত মনে করিয়ে দিতে হবে এবং তারা স্বাস্থ্যবিধি সমূহ মেনে চলছে কিনা তা মনিটরিং করতে হবে। ভিজিলেন্স টিম এর মাধ্যমে মনিটরিং কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে;

১১) দৃশ্যমান একাধিক স্থানে অফিসের স্বাস্থ্য সুরক্ষা নির্দেশনা ঝুলিয়ে রাখতে হবে;

১২) কোন কর্মচারীকে অসুস্থ পাওয়া গেলে তাৎক্ষণিকভাবে তাকে আইসোলেশন/কোয়ারেন্টাইনে রাখার ব্যবস্থা করতে হবে।

চেয়ারম্যানের আদেশক্রমে

১০/০৮/২০২০

ড. মো. মোয়াজ্জেম হোসেন
সচিব
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

স্মারক নম্বর-৬২(১৪)/৩য়-৪৩/সংস্থাপন তারিখ-১০/০৮/২০২০

<u>অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে :</u>

১. সচিব, রাজশাহী শিক্ষা বোর্ড
২. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, রাজশাহী শিক্ষা বোর্ড
৩. কলেজ পরিদর্শক, রাজশাহী শিক্ষা বোর্ড
৪. বিদ্যালয় পরিদর্শক, রাজশাহী শিক্ষা বোর্ড
৫. উপ-পরিচালক (হিসাব ও নিরীক্ষা), রাজশাহী শিক্ষা বোর্ড
৬. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, রাজশাহী শিক্ষা বোর্ড (বিজ্ঞপ্তি টি অত্র বোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)
৭. প্রধান মূল্যায়ন অফিসার, রাজশাহী শিক্ষা বোর্ড
৮. গণসংযোগ অফিসার, রাজশাহী শিক্ষা বোর্ড
৯. নিরাপত্তা অফিসার, রাজশাহী শিক্ষা বোর্ড (প্রধান ফটকে বাহি[illegible] হতে আগত প্রতিটি ব্যক্তির শরীরে তাপমাত্রা পরিমাপ ও হাত ধুয়ে ভিতরে প্রবেশ করার বিষয়টি নিশ্চিত করতে হবে)
১০. একান্ত সচিব, রাজশাহী শিক্ষা বোর্ড
১১. সকল শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, রাজশাহী শিক্ষা বোর্ড (সংশ্লিষ্ট নির্দেশনা পালনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)
১২. নোটিশ বোর্ড
১৩. নোটিশ জারী
১৪. অফিস নথি।

১০/০৮/২০২০

উপ-সচিব (প্রশাসন)
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড রাজশাহী

E:\B\Notice_164